

ЈКП „Сурчин“

Добановци, ул.Маршала Тита бр.2

Датум: 25.06 2026.године.

Број: 3875/26

На основу члана 22.став 1.тачка 3.Закона о јавним предузећима(Сл. Гласник РС бр.15/2016 и 88/2019), на основу члана 21. став 1. тачка 3. Статута ЈКП „Сурчин“ бр.3264/26 од 01.06.2026. године и на основу члана 3. став 1. тачка 3) и члана 4. став 4. Пословника о раду Надзорног одбора ЈКП „Сурчин“ бр. 2120/23 од 29.03.2023.године, Надзорни одбор је на ванредној електронској седници одржаној дана **25.06.2026**.године, донео:

ОДЛУКУ

1.Усваја се Годишњи извештај о пословању ЈКП „Сурчин“ за 2025.годину, бр. 3875/26-од 25.06 2025.године.

Образложење

Надзорни одбор ЈКП „Сурчин“ је дана 25.06.2026. године, у складу са Законом о рачуноводству (Службени Гласник бр. 73/2019 и 44/2021-др. Закон) разматрао Годишњи извештај о пословању ЈКП „Сурчин“ за 2025.годину.

Након разматрања наведеног извештаја, одлучено је као у диспозитиву.

ЈКП „Сурчин“
Директор ЈКП „Сурчин“
Миљан Шишовић



Председник Надзорног одбора ЈКП „Сурчин“

Бојан Покрајац



JKP СУРЧИН
Број: 3875/26-1
Датум: 25.06, 2026 год.
Добаноци, Маршала Тита бр. 2

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈКП „СУРЧИН“
ЗА ПЕРИОД
01.01.2025 – 31.12.2025

Уводне напомене

ЈКП „Сурчин“ је основано Одлуком Скупштине општине Сурчин број 01-04-07-1/05 од дана 02.03.2005. године као предузеће које би пружало услуге од општег интереса за грађане ГО Сурчин. Општина Сурчин је најмлађа београдска општина и простире се на површини од око 220 km² и чине је седам села: Сурчин, Добановци, Бечмен, Петровчић, Јаково, Бољевци и Прогар.

ЈКП „Сурчин“ превасходно обавља следеће делатности:

- Одржавање хигијене на јавним површинама у свим насељима (чишћење центара у свим насељима ГО Сурчин, прикупљање отпадака са тротоара и коловоза, пражњење канти за смеће и сл.)
- Одржавање и уређивање зеленила на јавним површинама у свим насељима (одржавање парковских површина, кошење траве, сеча стабала и грана и сл.);
- Пружање погребних услуга и одржавање гробаља, као и грађевинско-занатских радова ради изградње гробница и опсега гробних места;
- Одржавање и управљање пијацама;
- Наплата паркинг простора за паркирање путничких возила у центру Сурчина.
- Обављање активности везане за експлоатацију грађевинског песка у атару села Јаково „Јаковачка кумша“;
- Наплата комуналних услуга везаних за гробље, канализације у насељу Бечмен преко ЈКП „Инфостан технологије“.
- Уређивање, одржавање и санација дивљих депонија;
- Одржавање некатегорисаних путева у зимским месецима кроз Програм зимске службе.

ЈКП „Сурчин“ се од децембра 2014. године финансира из сопствених прихода наплатом извршених услуга из домена својих делатности према важећим ценама из усвојених ценовника. ЈКП „Сурчин“ се годишњим плановима за сваку врсту програмске активности и њиховим усвајањем од стране Оснивача (ГО Сурчин) сврстава у ред оних којима су ти послови одобрени и поверени.

1.3. Законски прописи

Законски оквир који уређује пословање предузећа одређен је следећим прописима:

а) Прописи Републике Србије:

Закон о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/16 и 88/19), Закон о привредним друштвима („Сл.гласник РС“, бр.36/11, 99/11, 83/14,-др.закон, 5/15, 44/18, 95/18, 91/19, 109/21 и 19/25), Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21 - др. Закон, 92/23 и 94/24), Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/16, 95/18 и 94/24), Закон о сахрањивању и гробљима („Сл. гласник РС“, бр. 20/77, 24/85 и 6/89 и „Сл. гласник РС“, бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/05 - др. закон, 120/12 - одлука УС и 84/13 - одлука УС), Закон о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17, 13/17 – одлука УС, 95/18 – аутентично тумачење и 109/2025-др.закон), Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19 и 92/23), Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 20/15 и 87/18 и 87/18 - др. закони), Закон о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/19 и 44/21-др.закон), Закон о ревизији („Сл.гласник РС“, бр.73/19), Закон о електронском фактурисању („Сл.гласник РС“, бр.44/21, 129/21, 138/22, 92/23 и 94/24), Закон о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 – усклађени дин., изн., 68/14 – др.закон, 142/14, 5/15 – усклађени дин. изн., 83/15, 5/16 – усклађени дин.изн., 108/16, 7/17 – усклађени дин.изн., 113/17, 13/18 – усклађени дин.изн., 30/18, 4/19 – усклађени дин.изн., 72/19, 8/20 – усклађени дин.изн., 153/20, 138/22, 94/24 и 109/2025), Закон о фискализацији („Сл.гласник РС“, бр.153/20, 96/21 и 138/22), Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21-др.закон, 130/21, 129/21-други закон и 138/22), Закон о безбедности и здравља на раду („Сл. гласник РС“, бр.35/23), Правилник о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини („Сл. Гласник РС“ бр. 76/2024, 38/2025 и 118/2025), Закон о заштити потрошача („Сл. гласник РС“, бр. 35/2026), Закон о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, бр.87/18), Закон о родној равноправности („Сл. гласник РС“, бр.52/21), Закон о архивској грађи и архивској делатности („Сл. гласник РС“, бр.6/20), Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Сл. гласник РС“, бр.94/17 и 52/21), Закон о облигационим односима („Сл. Лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93, „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/03 – Уставна повеља и Сл. Гласник РС“, бр. 18/20), Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр.18/16, 95/18-аутентично тумачење и 2/23-одлука УС), Закон о прекршајима („Сл. Гласник РС“, бр. 65/13, 13/16, 98/16 – одлука УС, 91/19, 91/19 – др. закон и 112/22-одлука УС).

б) Акта ГО Сурчин:

Статут ГО Сурчин („Сл. лист града Београда“, број 112/19), Одлука о промени Оснивачког акта Јавног предузећа за обављање комуналних и других делатности од

општег интереса за грађане Градске општине Сурчин („Сл.лист града Београда“, бр. 115/18 и 122/22), Одлука о сахрањивању и гробљима („Сл.лист града Београда“, бр. 12/05 и 90/17), Одлука о пијацама („Сл.лист града Београда“, бр. 12/05 и 90/17), Одлука о јавним паркиралиштима на територији ГО Сурчин („Сл.лист града Београда“, број 131/21), Решење о зонама јавног паркирања у Сурчину бр. 1807/23 од 17.03.2023. године, Одлука о одржавању чистоће у посебним насељеним местима на подручју општине Сурчин („Сл.лист града Београда“, бр. 20/05 и 5/06), Одлука о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом („Сл.лист града Београда“, бр. 71/19, 78/19 и 26/21).

в) Акта ЈКП „Сурчин“:

Одлука о промени Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Сурчин“-пречишћен текст бр.3263/26 од 01.06.2026. године, Статут Јавног комуналног предузећа „Сурчин“-пречишћен текст бр.3264/26 од 01.06.2026.год., Пословник о раду НО ЈКП „Сурчин“ бр. 2120/23 од 29.03.2023. год., Правилник о раду ЈКП „Сурчин“ бр.8183/24 од 29.11.2024.год., Одлука о изменама и допунама Правилника о раду бр.2607/25 од 17.04.2025. године, Одлуке о изменама и допунама Правилника о раду бр.3926/25 од 12.06.2025.године; Одлуке о изменама и допунама Правилника о раду бр.6015/25 од 19.09.2025.године и Одлуке о изменама и допунама Правилника о раду бр.8016/25 од 15.12.2025.године, Правилник о организацији и систематизацији послова бр.9009/24 од 30.12.2024. године, Одлука о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова бр.1122/25 од 21.02.2025. године, Одлука о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова бр.1331/25 од 28.02.2025. године и Одлука о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова бр.1804/25 од 19.03.2025. године,Правилник о безбедности и здрављу на раду бр.3785/17 од 29.05.2017. године, Програм оспособљавања запослених из области безбедности и здравља на раду 4689/13 од 19.07.2013. године,Посебне здравствене способности које морају да испуњавају запослени за обављање одређених послова на радном месту са повећаним ризиком или за употребу, односно руковање одређеном опремом за рад бр.2165/26 од 09.04.2026.год.,Правилник о коришћењу личних и заштитних средстава и опреме за личну заштиту на раду бр. 3786/17-1 од 29.05.2017. године, Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за предузеће која примењује МСФИ за МСП бр. 2729/25 од 24.04.2025. године, Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини бр.9256/21 од 03.11.2021. године,Измена и допуна акта о процени ризика на радном месту и у радној средини бр.2163/26 од 09.04.2026.год., Правилник заштите од пожара бр. 1941/14 од 17.04.2014. године, Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара бр.1946/14 од 17.04.2014. године, План примене мера на спречавању ширења заразне болести COVID-19 изазавне вирусом SARS–COV-2бр. 5019/20 од 18.05.2020. године, План примене мера на спречавању ширења заразне болести COVID-19 изазавне вирусом SARS–COV-2 на зеленим и

робним пијацама бр.3952/20 од 22.04.2020. године, Правилник о јавним паркиралиштима на територији ГО Сурчин бр.2850/23 од 26.04.2023. године, Правилник о раду службе за одржавање гробаља и извођење грађевинских радова бр.1587/15 од 03.03.2015. године, Правилник о условима и начину коришћења горива бр.6062/14 од 26.09.2014. године, Правилник о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем бр.11855/20 од 30.11.2020. године, Правилник о планирању, спорвођењу и праћењу извршења набавки бр.6986/25 од 31.10.2025.године. године, Правилник о коришћењу средстава за репрезентацију бр.1882/21 од 02.03.2021. године, Правилник о дисциплинској одговорности запослених бр.725/22 од 31.01.2022. године, Одлука о измени и допуни Правилника о дисциплинској одговорности запослених бр.3392/22 од 04.05.2022. године, Одлука о изменама и допунама Правилника о дисциплинској одговорности запослених бр.4135/23 од 08.06.2023. године, Правилник о поступку провере алкохолисаности запослених и радно ангажованих лица у ЈКП „Сурчин“ бр.4136/23 од 08.06.2023. године, Правилник о поступку унутрашњег узбуђивања бр.7345/23 од 13.10.2023. године, Правилник о заштити података о личности бр.257/24 од 15.01.2024. године, Правилник о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала бр.10953/21 од 27.12.2021. године, Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената 2734/22 од 08.04.2022. године, Пословник о раду комисије за решавање рекламације потрошача бр.4180/21 од 05.05.2021. године, Пословник о раду Саветодавног тела бр.1668/22 од 03.03.2022. године и Одлука о утврђивању ценовника ЈКП „Сурчин“ бр.8182/24 од 29.11.2024. („Сл.лист града Београда“, бр.148/24), Правилник о безбедности информационо-комуникационог система у ЈКП „Сурчин“ бр.6589/24 од 25.09.2024. године.,Правилник о спречавању злостављања на раду бр.3928/25 од 12.06.2025 године.

1. Уређење и одржавање јавних површина чишћењем на територији ГО Сурчин

Редовни послови које обавља Сектор за одржавање хигијене и зеленила дефинисани су програмом који се доноси за сваку годину посебно. Послови се реализују у складу са захтевима наручиоца тј. органа управљања ГО Сурчин и трећих неповезаних лица. Послови који се односе на одржавање чистоће јавних површина раде се током целе године без обзира на временске услове.

Одржавање чистоће јавних површина и улица у ГО Сурчин реализовано је на основу Програма рада за уређење и одржавање јавних површина чишћењем на територији ГО Сурчин за период од 01.01.-31.12.2025. године (донет од стране Надзорног одбора бр. 8997/24 од 30.12.2024. године, сагласност дало Веће ГО Сурчин Закључком број Ш-01-060-105-402/2024 од 30.12.2024. године), на основу Програма о измени и допуни Програма рада за уређење и одржавање јавних површина чишћењем на територији ГО Сурчин за период од 01.01.-31.12.2025. године (донет од стране Надзорног одбора бр.6436/25 од 06.10.2025. године, сагласност дало Веће ГО Сурчин Закључком број Ш-01-060-107-273/2025 од 14.10.2025. године);

Јавне површине

Активности чишћења и сакупљања отпадака са јавних површина у које спадају центри насеља, парковске површине, главне улице, окретница аутобуса 601, јавна површина иза дома културе у Добановцима и спортски терени у Добановцима се обављају свакодневно.

Насеље	Јединица мере	Укупна површина
Сурчин	m ²	15.125.417
Добановци	m ²	8.368.894
Јаково	m ²	4.472.100
Бољевци	m ²	4.331.000
Прогар	m ²	4.820.739
Бечмен	m ²	3.929.320
Петровчић	m ²	4.222.200
Укупно	m ²	45.269.670

Табела 1а: Преглед укупно очишћених јавних површина

Пражњење корпи за отпатке

Насеље	Јединица мере	Укупно
Сурчин	ком	56.407
Добановци	ком	10.421
Јаково	ком	8.216
Бољевци	ком	9.711
Прогар	ком	4.934
Бечмен	ком	5.421
Петровчић	ком	8.509
Укупно	ком	103.619

Чишћење станица уклањањем графита, натписа и плаката

Операција	Јединица мере	Укупно
Чишћење станица уклањањем графита, натписа и плаката	ком	0
Укупно	ком	0

Табела 16. преглед чишћења станица уклањањем графита, натписа и плаката

Послови по налогу комуналне инспекције

Операција	Јединица мере	Укупно
Употреба комбиноване машине	h	56
Употреба камиона кипера (5m3)	h	0
Мини багер	h	0
Употреба камиона кипера (12m3)	h	38
Ангажовање комуналног радника	h	0

Табела 16. преглед операција везаних за послове по налогу комуналне инспекције

Износи улазних трошкова (материјал, енергија, услуге, амортизација, радна снага, режијски, материјални, нематеријални и остали трошкови) и остварених прихода изказани су збирно у табели прихода и расхода.

2. Уређење и одржавање зеленила на територији ГО Сурчин

ЈКП „Сурчин“ преко ресурса Сектора за одржавање хигијене и зеленила обавља и послове уређења и одржавања јавних зелених површина. Ова врста делатности се обавља како за потребе и рачун локалне самоуправе, тако и као комерцијалне услуге, које се посебно уговарају и плаћају. Активности везане за уређење и одржавање зеленила на територији ГО Сурчин изводе се по плану предвиђеним Програмом рада за уређење и одржавање зеленила на територији ГО Сурчин за период од 01.01.-31.12.2025. године (донет од стране Надзорног одбора бр. 8998/24 од 30.12.2024. године сагласност дало Веће ГО Сурчин, Закључком број Ш-01-060-105-403/2024. од 30.12.2024. године) као и Програмом о изменама и допунама Програма рада за уређење и одржавање зеленила на територији ГО Сурчин за период од 01.01.-31.12.2025. године (донет од стране Надзорног одбора бр.6435/25 од 06.10.2025. године, сагласност дало Веће ГО Сурчин, Закључком број Ш-01-060-107-272/2025. од 14.10.2025. године.).

Под уређењем и одржавањем јавних зелених површина подразумева се машинско и ручно кошење траве и другог растиња, нега и обнова биљног материјала, сеча стабала, резивање живе оgrade, окопавање садница, машинско кошење траве и другог растиња по банкама, уклањање старог дрвећа, чишћење и сакупљање лишћа и сувих грана, садња нових садница дрвећа, нискостаблашица и цвећа.

За обављање ове делатности ЈКП „Сурчин“ је опремљено потребном опремом:

- Трактор кубота са тарупом
- Трактор белорус са тарупом
- Трактор фотон са тарупом
- Камион Iveco daily са хидрауличном дизалицом
- Камиони Citroen jumper
- Трактор ИМТ 558
- Тримери
- Моторне тестере
- Ручне косилице.

Сезона кошења јавних површина целе године зависно од временских услова и вегетације, а најинтензивнија је у периоду од 01.04.2024. године до 31.10.2024.године и извршава се употребом одговарајуће механизације и људских ресурса, док се операције везане за припрему терена за садњу и садњу нових садница, резивање и сеча грана, као и сеча стабала обављају током целе године у зависности од вегетације.

Преглед покошених јавних површина:

Операција	Јединица мере	Количина
Машинско кошење травњака висине преко 20цм моторним и тракторским косачицама - равне површине	m ²	2.028.430
Кошење травњака тарупом са стрелом - косине, шкарпе и браници	m ²	1.207.300
Кошење травњака ручном косачицом	m ²	26.600
Машинско кошење травњака висине преко 20цм моторним и тракторским косачицама - равне површине	m ²	326.787
Машинско кошење травњака висине траве 10-20 цм моторним и тракторским косачицама, сакупљање утовар и одвоз кошеvine - равне површине	m ²	471.675
Кошење травњака тримером - косине шкарпе и браници	m ²	0
Машинско кошење травњака висине траве преко 20цм тримером, сакупљање, утовар и одвоз кошеvine - равне површине	m ²	0
Кошење стрмих шкарпи, сакупљање, утовар и одвоз кошеvine са падина - радови високог ризика	m ²	11.600

Табела 2а: Преглед покошених јавних површина на територији ГО Сурчин

Преглед сече и резивања стабала

ОПЕРАЦИЈА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ИЗВРШЕНО
Сеча сувих грана са ХТП-ом, утовар и одвоз	КОМ	0
Сеча сувих грана са ХТП-ом, без утовара и одвоза	КОМ	0
Орезивање стабала са ХТП-ом (издизањем прореда и сеча сувих и поломљених грана), утовар и одвоз	КОМ	307
Орезивање стабала са ХТП-ом (издизањем прореда и сеча сувих и поломљених грана), без утовара и одвоза	КОМ	0
Сеча стабала пречника до 15 цм ,утовар и одвоз	КОМ	1
Сеча стабала пречника до 15 цм ,без утовара и одвоза	КОМ	0
Сеча стабала пречника до 15 цм са ХТП-ом, без утовара и одвоза	КОМ	0
Сеча стабала пречника до 15 цм са ХТП-ом,са утоваром и одвозом	КОМ	66
Сеча стабала пречника 16-30 цм са ХТП-ом, утовар одвоз	КОМ	20
Сеча стабала пречника 16-30 цм са ХТП-ом,без утовара одвоза	КОМ	0
Сеча стабала пречника 31-50 цм са ХТП-ом, утовар одвоз	КОМ	1
Сеча стабала пречника 31-50 цм са ХТП-ом,без утовара одвоза	КОМ	2

Сеча стабала пречника 51-70 цм са ХТП-ом, утовар одвоз	ком	1
Сеча стабала пречника 51-70 цм са ХТП-ом, без утовара и одвоза	ком	0
Сеча стабала преко 70 цм са ХТП-ом, са утоваром и одвозом	ком	0
Сеча стабала преко 70 цм са ХТП-ом, без утовара и одвоза	ком	0
Ручно крчење подраста, сакупљање, утовар и одвоз	м ²	0
Сеча стабала пречника од 16-30 цм, утовар и одвоз	ком	0
Орезивање стабала до 5 м (издизање прореда, сеча сувих и поломљених грана), утовар и одвоз	ком	3
Сеча сувих грана до 5 м висине, утовар и одвоз	ком	28
Орезивање, шишање живе ограде, утовар и одвоз	м ²	0
Скраћивање живе ограде, утовар и одвоз	м ²	0

Табела 26: Преглед сече и резивања стабала на територији ГО Сурчин

Преглед садње и озелењавања ГО Сурчин

ОПЕРАЦИЈА	ЈЕД.МЕРЕ	ИЗВРШЕНО
Садња школованих високих лишћара висине 2-3 м-набавка, транспорт и комплетна припрема садног места	ком	0
Садња школованих високих четинара 2-3 м, набавка, транспорт и комплетна припрема садног материјала	ком	0

Садња школованих средњих и ниских лишћара висине 1,5-2 м-набавка, транспорт и комплетна припрема садног материјала	ком	0
Садња школованих средњих и ниских четинара висине 1,5-2 м-набавка, транспорт и комплетна припрема садног места	ком	0
Садња луковица транспорт и комплетна припрема површине за садњу (без набавке)	ком	0
Набавка транспорт и уградња анкера-по комаду анкера	ком	0
Садња школованих средњих и ниских четинара од 1,5 до 2 м, транспорт и комплетна припрема садног места	ком	0

Табела 2в: Преглед садње и озелењавања на територији ГО Сурчин

Износи улазних трошкова (материјал, енергија, услуге, амортизација, радна снага, режијски, материјални, нематеријални и остали трошкови) и остварених прихода изказани су збирно у табели прихода и расхода.

3. Уређење и одржавање депонија на територији ГО Сурчин

Као што је случај у свим рубним општинама великих градова и општина Сурчин има проблем са нелегалним одлагалиштима смећа (дивљим депонијама) које се најчешће формирају уз пут у атарима насељених места. Без обзира на организовано сакупљање и одношење смећа и отпада, на многим местима у ГО Сурчин, често се формирају дивље депоније које представљају директно загађење животне средине - земљишта, подземних и површинских вода, ваздуха и здравља становништва преко директних преносиоца зараза (инсеката, глодара...) па смо у ситуацији да улажемо велика средства и исте чистимо и уређујемо. Активности везане за уређење и одржавање депонија на територији ГО Сурчин изводе се по плану предвиђеним Програмом рада за уређење и одржавање депонија на територији ГО Сурчин за период 01.01.-31.12.2025. године (донет од стране Надзорног одбора бр.8999/24 од 30.12.2024. године сагласност дало Веће ГО Сурчин, Закључком број Ш-01-060-105-400/2024. од 30.12.2024. године.) као и на основу Програма о изменама и допунама Програма рада уређивања и одржавања депонија на територији ГО Сурчин за период 01.01.-31.12.2025. године (донет од стране Надзорног одбора бр. 6437/25 од 06.10.2025. године сагласност дало Веће ГО Сурчин, Закључком број Ш-01-060-107-274/2025 од 14.10.2025. године.).

У процесу санирања дивљих депонија, ЈКП „Сурчин“ се позива на инспекцијско решење надлежног комуналног инспектора, по чијем налогу се приступа пословима око санирања нелегалних одлагалишта смећа.

Након тога, екипа запослених ЈКП „Сурчин“ излази на терен где се сагледава ситуација и на основу сагледане ситуације планирају се радови на отклањању дивљих депонија.

Пред сам почетак радова, ЈКП „Сурчин“ писменим или усменим путем обавештава надлежног комуналног инспектора о приступању реализацији Решења комуналне инспекције, како би инспектор могао да врши надзор над спровођењем активности.

Приликом већих интервенција и у случају већих депонија, ЈКП „Сурчин“ долази до информација о приближним количинама смећа и отпада које треба уклонити. Досадашње искуство, нам говори да се смеће и отпад неконтролисано депонује на широком простору.

На основу свих прикупљених информација, ЈКП „Сурчин“ расположивом механизацијом и људством приступа реализацији планираних радова који се односе на санирање дивљих депонија. Смеће се уклања дисконтинуалном технологијом рада ангажовањем већег броја грађевинске механизације. У процесу утовара и одвоза смећа и земље, као и равнања терена раде следеће машине:

- Утоваривач
- Багер (по потреби)
- Комбинована машина
- Камион.

Након изведених радова, на очишћеним површинама треба извршити рекултивацију земље и насути одговарајућу количину хумуса ради неутрализације тла и стварања равне површине у циљу елеминисања могућности задржавања воде и евентуалног настављања одлагања смећа и отпада.

Уређење и санација дивљих депонија	Јединица мере	Број
Реализована решења комуналних инспектора	ком	28
Количина одвеженог смећа	m ³	2372

Табела 3а: Преглед санације дивљих депонија

Износи улазних трошкова (материјал, енергија, услуге, амортизација, радна снага, режијски, материјални, нематеријални и остали трошкови) и остварених прихода изказани су збирно у табели прихода и расхода.

4. Зимска служба (зимско одржавање путева)

Зимска служба односно зимско одржавање путева је само један сегмент у склопу редовног одржавања путева због изузетних прилика које настају на путевима, пре свега као последица пољедеце, снега, леда, града и других неповољних временских прилика.

Оперативни план рада зимске службе ЈКП „Сурчин“ подразумева организацију и спровођење послова неопходних за одржавање проходности некатегорисаних путева и центара насељених места на територији ГО Сурчин у зимским условима.

Главни задатак службе јесте организовање послова на:

- чишћењу снега са секундарних саобраћајница - некатегорисаних путева (по степену приоритета), као и локација од важности које надлежни Београд пут, због обима посла не постигне да очисти;
- чишћењу снега са јавних површина на центрима седам месних заједница (Сурчин, Добановци, Бечмен, Јаково, Бољевци, Петровчић и Прогар);
- чишћењу снега са прилаза стајалишта аутобуских станица и прилаза окретницама аутобуских линија 601, 610, 605, 611, 602, 603, 604
- посипању соли секундарних саобраћајница, јавних површина на центрима седам месних заједница, стајалишта аутобуских станица и окретнице аутобуске линије 601, 610, 605, 611, 602, 603, 604
- разбијању леда са јавних површина

Зимска служба оперативно делује из базе зимске службе, седишта ЈКП „Сурчин“, Маршала Тита 2 у Добановцима и са паркинга ДВД Добановци у улици Маршала Тита 20, где се налази и локација за депоновање посипног материјала (индустријска со).

Планом је дефинисана оптимална и функционална организација зимског одржавања некатегорисаних путева и јавних површина на територији Градске општине Сурчин, према утврђеним приоритетима чишћења. Активности везане за пружање услуге зимске службе на територији ГО Сурчине изводе се по плану предвиђеним Програмом рада зимске службе на територији ГО Сурчин за период 01.01.-31.12.2025. године (донет од стране Надзорног одбора бр. 9000/25 од 30.12.2024. године, сагласност дало Веће ГО Сурчин, Закључак број Ш-01-060-105-401/2024 од 30.12.2024. године.), и Програмом о изменама и допунама Програма рада зимске зимске службе на територији ГО Сурчин за период 01.01.-31.12.2025. године, (донет од стране Надзорног одбора бр.6438/25 од 06.10.2025. године, сагласност дало Веће ГО Сурчин, Закључак број Ш-01-060-107-275/2025 од 14.10.2025. године.).

Служба је била у приправности и деловала од 01.01.2025. до 15.03.2025. године и од 15.11.2025. до 31.12.2025. године.

Због контроле и надзора радова и дежурства, ЈКП Сурчин је све интервенције радило само и искључиво у координацији између именованог лица испред Штаба за ванредне ситуације ГО Сурчин и координатора зимске службе ЈКП Сурчин.

Операција	Јединица мере	Број
Дежурства координатора	h	564
Дежурства возила са руковаоцем	h	1128
Излазак на терен	h	0
Ручно чишћење снега	m ²	0
Ручно посипање соли	m ²	0
Разбијање леда	m ²	0

Табела 4а: Преглед извршених активности везане за рад зимске службе

Износи улазних трошкова (материјал, енергија, услуге, амортизација, радна снага, режијски, материјални, нематеријални и остали трошкови) и остварених прихода изказани су збирно у табели прихода и расхода.

5. Експлоатација грађевинског песка на ПК „Јаковачка Кумша“

На основу Решења Министарства рударства и енергетике број одобрења 310-02-00438/2018-02 од 12.07.2018. године одобрена је Јавном комуналном предузећу „Сурчин“ експлоатација грађевинског песка у лежишту „Јаковачка кумша“ на експлоатационом пољу број 554 у атару села Јаково на територији ГО Сурчин.

<i>УКУПНО</i>	
66.333,60	<i>Јануар</i>
75.068,40	<i>Фебруар</i>
199.510,90	<i>Март</i>
198.531,00	<i>Април</i>
129.086,40	<i>Мај</i>
214.962,00	<i>Јун</i>
34.560,00	<i>Јул</i>
/	<i>Август</i>
73.366,80	<i>Септембар</i>
/	<i>Октобар</i>
26.094,00	<i>Новембар</i>
29.654,40	<i>Децембар</i>
1.047.167,50	<i>УКУПНО</i>

Табела 5а: преглед испоручених количина грађевинског песка у $гм^3$

Износи улазних трошкова (материјал, енергија, услуге, амортизација, радна снага, режијски, материјални, нематеријални и остали трошкови) и остварених прихода исказани су збирно у табели прихода и расхода.

6. Сектор за управљање гробљима

Ова делатност обухвата одржавање гробаља и објеката који се налазе у склопу гробља, сахрањивање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја. Регулисана је општинском Одлуком о сахрањивању и гробљима, Законом о комуналним делатностима и Законом о сахрањивању и гробљима.

ЈКП „Сурчин“ комуналну делатност управљања гробљима обавља на свим гробљима Општине Сурчин којих има 11 (насеље Сурчин - Православно гробље и Католичко гробље; насеље Добановци - Старо православно гробље, Ново православно гробље и Словачко гробље; насеље Бечмен - Православно гробље; насеље Петровчић - Православно гробље; насеље Јаково - Православно гробље; насеље Бољевци - Православно гробље и Словачко гробље; насеље Прогар - Православно гробље)

Редни број	Активност	Број
1	Сахрана	529
2	Новосклопљени Уговори о закупу гробних места	198
3	Обновљени Уговори о закупу гробних места	533
4	Уговори о грађевинским радовима	36
5	Издате дозволе за постављање споменика, реконструкције и израде опсега	329
6	Издате дозволе за коришћење коморе	96
7	Издате дозволе за скидање надгробне плоче	141
7	Издате дозволе за ексхумацију	0
8	Издате дозволе за полагање урне	1
9	Уређени соло	78
10	Уређени дуплекс	24
11	Соло гробница за две особе	23
12	Соло гробница за три особе	0
13	Дуплекс гробница за четири особе	12
14	Дуплекс гробница за две особе - босанка	2
15	Израда поклопаца	631

Табела 6а: Преглед активности везане за управљање гробљима

7. Сектор за паркинг сервис и пијачну управу

ЈКП „Сурчин“ обавља послове опремања, одржавања и организације пијачне делатности на отвореним просторима који су намењени обављању промета пољопривредних, прехранбених и других производа.

На територији ГО Сурчин постоји четири активне пијаце:

- Зелена пијаца Сурчин је током 2025.године радила у капацитету од 151 тезги и 161 поља. Међутим због извођења инфраструктурних радова у зони пијаце, имали смо отежане услове рада, као и повремена затварања дела пијаце. Радно време пијаце је понедељком од 06 до 13 часова.

- Сточна пијаца Сурчин (број поља 40) – радно време пијаце је понедељком од 06 до 13 часова.

- Пијаца Добановци (број тезги 15 и 24 поља); радно време пијаце је недељом од 06 до 13 часова.

- Пијаца Јаково (број тезги 35 и 6 поља); радно време пијаце је четвртком и недељом од 06 до 13 часова.

- Од 01.11.2025. године је поново покренута Дневна пијаца, прво са три тезге, а од 01.12.2025. године са 6 тезги. Радно време дневне пијаце је од 07.00 до 18.00 часова, сваки дан.

У посматраном периоду, акција спречавања уличне продаје у Сурчину, у сарадњи са Комуналном милицијом и комуналном инспекцијом, је и даље у току са променљивим успехом, пре свега због њихових кадровских и организационих проблема, али и због извођења грађевинских радова у зони пијаце. Због тога се један број продаваца повремено враћа на улицу како би избегли плаћање пијачарине, али и због онемогућеног приступа свом продајном месту или паркингу.

Сточна пијаца је такође отежано радила због коришћења исте за истовар грађевинског материјала и паркирање и манипулацију грађевинским машинама.

Пијаца у Јакову је функционално унапређена и уређена, и формиран је депо за тезге које се ту доносе са других пијаца или тамо односе, по потреби.

Пијаца у Добановцима је преуређена и додатно проширена, тако да сада одговара у потпуности потребама локалног становништва.

Поново је покренута дневна пијаца у центру Сурчина, која је за сада потпуно оправдала своје постојање.

Такође смо организационо и наплатом успешно проpratили све манифестације предвиђене планом пословања: сеоске славе, задушнице, државне и верске празнике.

Преглед броја наплаћених дневних и месечних пијачарина по месецима

Месец	Месечна	Дневна
Јануар	142	893
Фебруар	274	912
Март	287	997
Април	349	812
Мај	236	962
Јун	362	1214
Јул	296	1252
Август	271	997
Септембар	192	1219
Октобар	326	1262
Новембар	312	1204
Децембар	279	811

Табела 7а: Преглед броја наплаћених дневних и месечних пијачарина по месецима

Укупно је у току 2025. године наплаћено 3326 месечних и 11573 дневних пијачарина.

У наредном периоду, предвиђено је интензивирање рада на унапређењу услова рада за кориснике постојећих пијаца, како закупаца тако и купаца, а самим тим побољшање финансијских показатеља пословања пијаца.

ЈКП „Сурчин“ обавља послове одржавања, уређења, опремања, обележавања и наплате коришћења обележених паркинг места у насељу Сурчин.

Број расположивих паркинг места у току године је варирао, а на крају године смо располагали са укупно 238 места, што је за 26 места мање него претходне године (било је 258 тј. 10% више) и то:

- У Војвођанској улици – 96 места за паркирање, од којих су 4 места намењена особама са инвалидитетом, а 10 места су уступљена полицијској станици Сурчин на коришћење.

- На Тргу Зорана Ђинђића – 21 места за паркирање, од којих су 3 места намењена особама са инвалидитетом.

- У улици Браће Пухаловић – од укупно 68 места, од којих су 2 места намењена особама са инвалидитетом.

- И на паркингу иза ГО Сурчин 53 места за паркирање од којих су 3 места намењена особама са инвалидитетом.

Због извођења грађевинских радова у централног зони насеља Сурчин, често нам је било онемогућено и коришћење паркинг места која су преостала. Зато би требало размотрити могућност уређења нових паркинг места, пре свега у Војвођанској улици (у правцу Јакова).

Наплата накнаде коришћења паркинг места се врши путем:

- Мобилног телефона слањем СМС поруке на бројеве 9080 и 9081;
- Дистрибуцијом карата за паркирање на киосцима;
- Куповином карата за паркирање у просторијама паркинг сервиса ЈКП “Сурчин”
- Куповином месечних претплатних карти.

Паркинг сервис Сурчин остварио је следеће резултате:

Редни број	Активност	Број
1	Продате паркинг карте за један сат	655
2	Продате паркинг карте за целодневно паркирање	18
3	Купљене карте СМС поруком	96603
4	Повлашћена паркинг карта за правна лица и предузетнике	96
5	Претплатна паркинг карта за физичка лица	303
6	Повлашћена паркинг карта (станари)	154
7	Издато групних карата	434

8	Издато дневних карата (казна)	957
9	Наплаћено	782
10	Сторнирано по рекламацији	89
11	Покренуто предмета за наплату преко извршитеља	20
12	Завршени предмети за наплату	19

Табела 76: Табела продатих карата паркинг сервиса

У поређењу са претходном годином физички обим посла није значајно промењен, али су приходи повећани због повећања цене СМС карте са 45,00 на 55,00 динара.

Износи улазних трошкова (материјал, енергија, услуге, амортизација, радна снага, режијски, материјални, нематеријални и остали трошкови) и остварених прихода изказани су збирно у табели прихода и расхода.

20044098	шифра делатности 8130	ПИБ 103880249
Назив ЈКП Сурчин		
Седиште Маршала Тита 2, Добановци		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01. до 31.12. 20 25 . године

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		876.845	796.956
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5	701.809	751.075
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5	701.809	751.075
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	7	121.027	35.352
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	6	54.009	10.529
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		865.977	722.774
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	8,9	24.575	27.200
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	10	178.095	178.917
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		138.411	131.318
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		20.966	20.106
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		18.718	27.493
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	12	8.396	6.083
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			275
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	11	600.361	458.954
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	13	9.820	9.707
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	14	44.730	41.638
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		10.868	74.182
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			

	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)				6
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1032	16	568	384
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1033			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1034	16	568	384
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1035			
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1036			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1037		0	0
683, 685 и 686	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1038		568	384
		1039			648
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	17		4.573
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	18		144
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042			
	L. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		876.845	797.748
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		866.545	727.731
	M. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		10.300	70.017
	N. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	O. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	20		52
	P. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		10.300	69.965
	R. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		0	0
	C. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	21	3.092	12.173
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	21	442	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			1.674
723	T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		6.766	59.466
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____

дана _____ 20__ године



Законски заступник

20044098	Шифра делатности 8130	ПИБ 103880249
Назив ЈКП Сурчин		
Седиште Маршала Тита 2, Добановци		

БИЛАНС СТАЊА
на дан 31.12. 2025. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напо- мена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2024.	Почетно стање 01.01.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		110.650	89.170	80.267
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		0	0	0
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	22	110.650	89.170	80.267
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	22	24.875	20.392	14.937
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		13.119		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	22	72.656	68.778	65.330
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		0	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				

					31.12.2024.	01.01.2024.
1	2	3	4	5	6	7
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		80	522	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		262.007	190.324	57.013
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	23	162.572	41.829	6.713
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	23	4.779	4.673	5.708
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	23	157.168	36.141	789
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	23	625	1.015	216
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	24	32.676	3.021	1.685
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	24	32.676	3.021	1.685
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	25	14.307	196	924
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	25,28	6.247	196	924
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	29	8.060		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	5.800
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				5.800
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	27	22.203	100.848	38.891
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	30	30.249	44.430	3.000

						31.12.2024.	01.01.2024.
1	2	3	4	5	6	7	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		372.737	280.016	137.280	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	40	108.561	108.561	108.561	
	ПАСИВА						
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	31	112.938	101.737	51.930	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	31	8.869	8.831	8.831	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		147			
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406					
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		103.922	92.906	43.099	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		97.156	33.441	26.907	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		6.766	59.465	16.192	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		0	0	0	
350	1. Губитак ранијих година	0413					
351	2. Губитак текуће године	0414					
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		98.233	31.947	14.467	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	32	38.667	31.947	14.467	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	32	24.200	17.480		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	32	14.467	14.467	14.467	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	33	59.566	0	0	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422	33	50.000			
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	33	9.566			
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425					
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427					
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				1.890	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430					

				31.12.2024.		01.01.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		161.566	146.332	68.993
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	34	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	35	19.883	1.848	28.010
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	36	103.296	92.562	18.197
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	36	102.855	92.562	18.197
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	36	441		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	37,38	2.475	29.342	13.908
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	37	641	606	931
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	38	1.834	21.119	12.848
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452			7.617	129
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	39	35.912	22.580	8.878
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		372.737	280.016	137.280
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	40	108.561	108.561	108.561

у _____

дана _____ 20__ године



Законски заступник

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 11. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Сурчин („Службени лист града Београда“ број 115/18, 122/22 и 39/26) и члана 18. Статута градске општине Сурчин („Службени лист града Београда“ број 112/19-пречишћен текст) , Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 14. јула 2026. године донела је

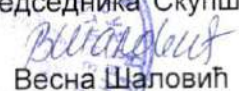
РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА СУРЧИН ЗА 2025. ГОДИНУ

1. Даје се сагласност на Извештај о раду Јавног комуналног предузећа Сурчин за 2025. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Сурчин под бројем 3875/26, на седници одржаној дана 25. јуна 2026. године.
2. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН

Број: I-01-060-107-172/2026, од 14. јула 2026. године

Заменик
Председника Скупштине

Весна Шаловић

